Departamento
Nacional de Planeación

MEMORANDO

Bogotá D.C., martes, 11 de marzo de 2025

Al responder cite este Nro.
20254800076163

SGSGR

PARA: DIANA MARCELA RAMÍREZ
Directora Corporativa (E) del SGR

DE: JHONATTAN JULIÁN DUQUE MURCIA
Subdirector General del Sistema General de Regalías

ASUNTO: Solicitud logística para evento presencial con los municipios del Departamento de Cundinamarca.

Apreciada Diana Marcela, reciba cordial saludo:

A la Subdirección General del Sistema General de Regalías, a través de sus direcciones y subdirecciones, le corresponde desarrollar la asistencia técnica integral con los actores del Sistema General de Regalías respecto al ciclo de los proyectos de inversión.

En atención a esta función se tiene programado realizar en Bogotá una jornada presencial de asistencia técnica integral con los Municipios de Cundinamarca y su Gobernación. Además, esta jornada permitirá cumplir con la estrategia de reactivación económica y dinamización de los recursos del Sistema General de Regalías.

Por lo anterior, se solicita poder contar con el apoyo logístico para el desarrollo de la jornada los días 18 y 19 de marzo del presente año, en dos jornadas de 7:30 a 17:30, para 250 personas y con las especificaciones que se encuentran diligenciadas en los formatos adjuntos.

Cordialmente,

JHONATTAN JULIÁN DUQUE MURCIA
Subdirector General del Sistema General de Regalías
Departamento Nacional de Planeación

Anexo: Formato solicitud eventos gestión logística DNP/Anexo Austeridad del gasto- Servicios logísticos.
Elaboró: Nelsy Liliana Velosa Pulido/Asesor SGSGR
Revisó: Vanessa Barney Cabal/Asesor SGSGR

DNP
Firmado digitalmente